

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БУРЛЫКСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
БЕЛЯЕВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2015

№70-п

п. Бурлыкский

Об утверждении порядка разработки, реализации
и оценки эффективности муниципальных программ муниципального
образования Бурлыкский сельсовет

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса РФ, руководствуясь Уставом муниципального образования Бурлыкский сельсовет, в целях внедрения программно-целевого метода бюджетного планирования и повышения результативности бюджетных расходов в муниципальном образовании Бурлыкский сельсовет:

1. Утвердить порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Бурлыкский сельсовет согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава сельсовета

А.П. Данилов

Разослано: финансовому отделу, прокурору, специалисту администрации, в
дело

Приложение
к постановлению
администрации
от 25.12.2015 №70-п

Порядок
разработки, реализации и оценки эффективности
муниципальных программ муниципального образования Бурлыкский
сельсовет

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Бурлыкский сельсовет (далее - муниципальные программы), а также контроля за ходом их реализации.

2. Основные понятия, используемые в Порядке:

муниципальная программа - система мероприятий (взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления и ресурсам) и инструментов деятельности администрации муниципального образования Бурлыкский сельсовет, обеспечивающих в рамках реализации ключевых муниципальных функций достижение приоритетов и целей в сфере социально-экономического развития и безопасности;

подпрограмма муниципальной программы (далее - подпрограмма) - комплекс взаимодействующих по целям, срокам и ресурсам мероприятий, не вошедших в муниципальные программы, реализуемые в данной сфере социально-экономического развития района и представленные как отдельные мероприятия;

сфера реализации муниципальной программы (подпрограммы) - сфера социально-экономического поселения, на решение проблем которой направлена соответствующая муниципальная программа (подпрограмма);

основные параметры муниципальной программы (подпрограммы) - цели, задачи, показатели (индикаторы), конечные результаты реализации муниципальной программы (подпрограммы), сроки их достижения, объем ресурсов, в том числе в разрезе мероприятий, необходимых для достижения целей муниципальной программы (подпрограммы);

участники муниципальной программы - ответственный исполнитель и соисполнители муниципальной программы. Ответственным исполнителем и соисполнителем муниципальной программы может быть администрация муниципального образования Бурлыкский сельсовет, участвующее в разработке, реализации и оценке эффективности муниципальной программы;

ответственный исполнитель муниципальной программы - администрации муниципального образования Беляевский район,

определенные ответственными за разработку, реализацию и оценку эффективности муниципальной программы соответствующим постановлением администрации муниципального образования Бурлыкский сельсовет;

основное мероприятие - комплекс взаимосвязанных мероприятий подпрограммы, реализация которых позволит достичь целевых индикаторов, либо конечных результатов подпрограммы;

показатель (индикатор) - количественно выраженная характеристика достижения цели или решения задачи;

конечный результат - характеризуемое количественными и/или качественными показателями состояние реализуемой в рамках муниципальной программы (подпрограммы) сферы социально-экономического развития района;

меры муниципального регулирования - меры налогового, тарифного, кредитного регулирования и иные.

3. Муниципальная программа включает в себя подпрограммы, содержащие отдельные мероприятия органов местного самоуправления (далее-подпрограмма). Включение в муниципальную программу частей муниципальных целевых программ, реализация которых направлена на достижение целей иных муниципальных программ, не допускается.

4. Разработка и реализация муниципальной программы осуществляются ответственным исполнителем совместно с соисполнителями муниципальной программы.

Ответственный исполнитель муниципальной программы обеспечивает координацию деятельности участников (соисполнителей) муниципальной программы.

5. Муниципальные программы утверждаются постановлением администрации Бурлыкский сельсовет.

Внесение изменений в подпрограммы осуществляется путем внесения изменений в муниципальную программу.

Срок действия муниципальной программы определяется постановлением администрации Бурлыкский сельсовет о разработке муниципальной программы.

II. Требования к содержанию муниципальной программы

6. Муниципальные программы разрабатываются исходя из правовых актов Российской Федерации, Оренбургской области и Беляевского района, стратегии социально-экономического развития Беляевского района до 2020 года и на период до 2030 года.

7. Муниципальная программа содержит:

паспорт муниципальной программы по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, при этом раздел "Программно-целевые инструменты программы" включает перечень подпрограмм в сфере реализации муниципальной программы. Цели, задачи и показатели (целевые

индикаторы), а также этапы и сроки реализации муниципальной программы указываются в соответствии с требованиями настоящего Порядка. Объем ассигнований районного бюджета на реализацию муниципальной программы включает в себя бюджетные ассигнования на реализацию муниципальной программы по подпрограммам, включенным в состав муниципальной программы. Объем бюджетных ассигнований указывается в тысячах рублей с точностью до одного знака после запятой. Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом, а также по каждой подпрограмме муниципальной программы разбивается по годам реализации муниципальной программы. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы указываются в виде характеристики основных ожидаемых конечных результатов (изменений, отражающих эффект, вызванный реализацией муниципальной программы) в данной сфере, сроков их достижения;

текстовую часть программы, состоящую из следующих разделов:

а) общая характеристика соответствующей сферы социально-экономического развития муниципального образования, в том числе приоритеты и цели муниципальной политики, формулировки основных проблем в указанной сфере, прогноз ее развития и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы;

б) описание целей, задач, показателей (индикаторов) достижения целей и основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов ее реализации;

в) перечень основных мероприятий муниципальной программы с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов, а также иных сведений;

г) основные меры правового регулирования в сфере реализации программы с обоснованием основных положений и сроков принятия необходимых правовых актов;

д) перечень и паспорта подпрограмм;

е) перечень целевых индикаторов и показателей муниципальной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации, а также оценка влияния внешних факторов и условий на их достижение;

ж) описание мер регулирования и управления рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей муниципальной программы;

з) методика оценки эффективности муниципальной программы.

8. По подпрограммам, включенным в муниципальную программу, дается оценка их вклада в достижение целей муниципальной программы или динамика уровня развития соответствующей сферы социально-экономического развития, а также обеспечения безопасности муниципального образования

9. При разработке муниципальной программы ответственным исполнителем обеспечивается соблюдение требований о проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов, установленных

Федеральным законом от 17 июля 2009 года №172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

10. Требования к содержанию, порядку разработки и реализации подпрограмм, включенных в муниципальную программу, устанавливаются администрацией Бурлыкский сельсовет.

11. Ответственным исполнителем может проводиться общественное обсуждение проекта муниципальной программы с привлечением общественных советов, научных и иных заинтересованных организаций.

12. В случае если муниципальная программа направлена на достижение целей и решение задач, относящихся к полномочиям органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, в рамках программы может быть предусмотрено предоставление субсидий из районного бюджета бюджетам муниципальных образований Беляевского района.

Предоставление субсидий из районного бюджета бюджетам муниципальных образований Беляевского района в рамках районных целевых программ осуществляется в порядке, установленном администрацией Беляевского района.

13. Оценка планируемой эффективности муниципальной программы проводится ответственным исполнителем на этапе ее разработки для оценки планируемого вклада результатов муниципальной программы в социально-экономическое развитие и обеспечение безопасности муниципального образования Бурлыкский сельсовет.

14. В качестве основных критериев планируемой эффективности реализации муниципальной программы применяются:

а) критерии экономической эффективности, учитывающие оценку вклада муниципальной программы в экономику муниципального образования Бурлыкский сельсовет в целом, оценку влияния ожидаемых конечных результатов программы на различные сферы экономики муниципального образования Бурлыкский сельсовет.

Оценки могут включать как прямые (непосредственные) эффекты от реализации муниципальной программы, так и косвенные (внешние) эффекты, возникающие в сопряженных секторах экономики муниципального образования;

б) критерии социальной эффективности, учитывающие ожидаемый вклад реализации муниципальной программы в социальное развитие, показатели которой не могут быть выражены в стоимостной оценке.

15. В состав муниципальной программы, помимо паспорта и текста программы, входят приложения по формам таблиц 1 - 6 (приложение № 2 к настоящему Порядку).

III. Основание и этапы разработки муниципальной программы

16. Разработка муниципальной программы осуществляется на основании постановления администрации муниципального образования в соответствии с представленными предложениями.

17. Разработка проекта муниципальной программы производится ответственным исполнителем совместно с соисполнителями.

18. Проект муниципальной программы согласовывается с отделом экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка, предпринимательства администрации Беляевского района и финансовым отделом администрации Беляевского района.

В отдел экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка, предпринимательства администрации Беляевского района и финансовый отдел направляется проект муниципальной программы, согласованный всеми соисполнителями. В случае, если проект муниципальной программы не согласован соисполнителями, к нему также прилагаются замечания соисполнителей.

В случае внесения изменений по замечаниям финансового отдела Беляевского района в согласованный отделом экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка, предпринимательства проект программы, он повторно представляется на согласование в отдел экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка, предпринимательства.

19. Проект муниципальной программы, согласованный с отделом экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка, предпринимательства и финансовым отделом Беляевского района, представляется ответственным исполнителем на утверждение в администрацию муниципального образования Бурлыкский сельсовет.

20. Основные параметры утвержденных муниципальных программ подлежат отражению в прогнозе социально-экономического развития муниципального образования на среднесрочный период.

21. Совместно с проектом муниципальной программы ответственный исполнитель представляет следующие материалы:

проект правового акта администрации муниципального образования об утверждении муниципальной программы;

план реализации муниципальной программы состоит из планов реализации подпрограмм. В план реализации муниципальной программы подлежат включению все мероприятия подпрограмм. В целях обеспечения сопоставимости данных мероприятий плана реализации муниципальной программы подлежат группировке в разрезе основных мероприятий, указанных в подпрограммах. Объем расходов на реализацию мероприятий должен соответствовать объемам расходов на реализацию соответствующих основных мероприятий;

обоснование планируемых объемов ресурсов на реализацию муниципальной программы;

сведения о показателях и индикаторах муниципальной программы;

оценку планируемой эффективности реализации муниципальной

программы (подпрограмм);

перечень стратегических документов, действующих в сфере реализации муниципальной программы.

22. Подпрограмма является неотъемлемой частью муниципальной программы и формируется с учетом согласованности основных параметров подпрограммы и муниципальной программы. Требования к содержанию программы аналогичны требованиям к содержанию муниципальной программы.

IV. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ

23. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ в части расходных обязательств муниципального образования осуществляется за счет бюджетных ассигнований местного бюджета (далее - бюджетные ассигнования). Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) утверждается решением Совета депутатов муниципального образования о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

24. Внесение изменений в муниципальные программы является основанием для подготовки проекта о внесении изменений в районный бюджет в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

25. Финансирование подпрограмм, включенных в состав муниципальной программы, осуществляется в порядке и за счет средств, которые предусмотрены соответственно для муниципальных программ.

Финансовое обеспечение строительства, реконструкции и модернизации объектов капитального строительства, реализуемых в рамках муниципальной программы, осуществляется за счет бюджетных ассигнований в порядке, установленном администрацией муниципального образования, а в отношении формирования перечня строек и объектов для муниципальных нужд муниципального образования и их финансирования за счет средств районного бюджета.

26. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ в очередном году и плановом периоде осуществляется в соответствии с правовыми актами, регуливающими порядок составления проекта районного бюджета и порядок планирования бюджетных ассигнований.

V. Управление и контроль реализации муниципальной программы

27. Текущее управление реализацией и реализация подпрограмм, включенных в муниципальную программу, осуществляются в порядке, установленном администрацией муниципального образования соответственно для муниципальных программ.

28. Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с планом реализации муниципальной программы.

29. Ответственный исполнитель муниципальной программы ежегодно, не позднее 15 декабря текущего финансового года, утверждает на очередной год согласованный с соисполнителями план реализации и направляет его в отдел экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка, предпринимательства администрации Беляевского района и финансовый отдел администрации Беляевского района.

30. В процессе реализации муниципальной программы ответственный исполнитель вправе по согласованию с соисполнителями принимать решения о внесении изменений в перечни и состав мероприятий, сроки их реализации, а также в соответствии с законодательством в объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в целом.

Вышеуказанное решение принимается ответственным исполнителем при условии, что планируемые изменения не оказывают влияния на параметры муниципальной программы, утвержденные администрацией муниципального образования, и не приведут к ухудшению плановых значений целевых индикаторов и показателей муниципальной программы.

В случае принятия решения о внесении изменений в план реализации ответственный исполнитель в 10-дневный срок с момента утверждения соответствующего решения уведомляет о нем отдел экономического анализа, прогнозирования, развития потребительского рынка, предпринимательства Беляевского района и финансовый отдел администрации Беляевского района.

31. Внесение изменений в подпрограммы, включенные в муниципальную программу, осуществляется в порядке, установленном для муниципальных программ.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета поселения в части расходов, направляемых на финансирование муниципальных программ, осуществляется администрацией муниципального образования в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

32. Внесение иных изменений в муниципальную программу, оказывающих влияние на параметры муниципальной программы, утвержденные администрацией муниципального образования Бурлыкский сельсовет, осуществляется по инициативе ответственного исполнителя либо в том числе по результатам мониторинга реализации муниципальных программ, в порядке, предусмотренном для утверждения проектов муниципальных программ.

33. Ежегодно ответственный исполнитель представляет в финансовый отдел Беляевского района годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы.

34. Годовой отчет и доклад подписываются руководителем администрации - ответственным исполнителем муниципальной программы.

35. Годовой отчет о ходе реализации и оценке эффективности

муниципальной программы (далее - годовой отчет) подготавливается ответственным исполнителем совместно с соисполнителями до 1 марта года, следующего за отчетным годом, и направляется в финансовый отдел администрации Беляевского района.

36. Годовой отчет подлежит размещению на официальном сайте ответственного исполнителя в сети Интернет.

Приложение 1
к порядку
разработки, реализации
и оценки эффективности
муниципальных программ

ПАСПОРТ
муниципальной программы муниципального образования Бурлыкский
сельсовет

Ответственный исполнитель
программы

Соисполнители программы

Подпрограммы программы

Программно-целевые
инструменты программы

Цели программы

Задачи программы

Целевые индикаторы
и показатели программы

Сроки и этапы реализации
программы

Объемы бюджетных
ассигнований программы

Ожидаемые результаты
реализации программы

Приложение 2
к порядку
разработки, реализации
и оценки эффективности
муниципальных программ

Таблица 1

Сведения
о показателях (индикаторах) муниципальной программы,
подпрограмм муниципальной программы и их значениях

N п/п	Показатель (индикатор) (наименован ие)	Единица измерен ия	Значения показателей				
			отчетн ый год	текущ ий год	очередн ой год	первый год планово го периода	...
Муниципальная программа							
1.	Показатель (индикатор)						
...	...						
Подпрограмма 1							
...	Показатель (индикатор)						
...	...						

Таблица 2

Сведения
об основных мерах правового регулирования в сфере реализации
муниципальной программы

№ п/п	Вид нормативног о правового акта	Основные положения нормативно го правового акта	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемы е сроки принятия
	Подпрограмма 1			
	Основное мероприятие 1.1			
	Основное мероприятие 1.2			

Таблица 3

**Характеристика землепользования на территории
поселения.**

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	Кол-во	Примечание
1.	Общая площадь территории МО Бурлыкский сельсовет	кв.км		

1.1	- земли лесного фонда	га		
1.2	- земли фонда перераспределения	га		
1.3	- муниципальные земли	га		
1.4	- земли собственников долей	га		
2	Количество сельскохозяйственных предприятий	ед.		
	- имеют в наличие земель сельхоз. назначения	га		
	- в них среднегодовая численность работающих	чел.		
3	- получаемый среднегодовой удельный доход	руб./га		
	Количество крестьянских (фермерских) хозяйств	ед.		
	- имеют в наличие земель сельхоз. назначения	га		
	- в них среднегодовая численность работающих	чел.		
4	- получаемый среднегодовой удельный доход	руб./га		
	Количество личных подсобных хозяйств (семей)	ед.		
	Площадь земель, используемых для личного подсобного хозяйства	га	-	
	Получаемый среднегодовой доход с личного подсобного хозяйства	руб./га	-	

